

Benodigde gegevens

inkomstenbelasting/premie volksverzekeringen 20__:

1. Kopieën van alle jaaropgaven van u en uw partner en van beiden een kopie van het paspoort c.q. identiteitsbewijs.

Bent u:

- Gehuwd of geregistreerd partnerschap
 Ongehuwd samenwonend
 Alleenstaand
 Alleenstaand met kinderen jonger dan 18 jaar

2. Woonde u langer dan 6 maanden samen op hetzelfde adres?

- Ja Nee

3. Wat zijn de voorletters, geboortedata en BSN nr. van de kinderen welke bij u op het woonadres staan ingeschreven:

aantal kinderen: _____

geb. datum: _____ voorletter(s): _____

BSN nr: _____

geb. datum: _____ voorletter(s): _____

BSN nr: _____

geb. datum: _____ voorletter(s): _____

BSN nr: _____

geb. datum: _____ voorletter(s): _____

BSN nr: _____

geb. datum: _____ voorletter(s): _____

BSN nr: _____

geb. datum: _____ voorletter(s): _____

BSN nr: _____

geb. datum: _____ voorletter(s): _____

BSN nr: _____

geb. datum: _____ voorletter(s): _____

BSN nr: _____

4. Hoogte ontvangen alimentatie en gegevens ex-partner.

Achternaam: _____ voorletter(s): _____

Adres: _____

Postcode: _____ Plaats: _____

Land: _____ Alimentatie bedrag €: _____

5. Kopie van de OZB aanslag van de Gemeente waar de WOZ waarde van de koopwoning op staat vermeld.

(Bij verkoop ook van de vorige woning)

6. Kopie van de afrekening van de notaris bij een nieuwe hypotheek en bij verkoop van de vorige woning.

7. Kopie van de opgave van de betaalde rente van de hypotheek of andere schulden aangegaan voor de woning.

De waarde van de schuld per 01-01/31-12.

8. Welk gedeelte van de hypotheek is niet voor de woning gebruikt.

Bedrag €: _____

9. Betaalde premies lijfrenten, arbeidsongeschiktheidsverzekering. Indien aftrek lijfrente de opgave van de pensioenverzekeraar de zogeheten 'factor A' van het pensioen.

vanKesteren
administratieve dienstverlening & belastingen

bezoekadres:

Pa Verkuyllaan 18
1171 EE Badhoevedorp

communicatie algemeen:

tel : 020 449 06 94
fax : 020 659 59 19
e-mail: info@van-kesteren.info

communicatie ondernemingen:

e-mail: zakelijk@van-kesteren.info

communicatie particulier:

e-mail: particulier@van-kesteren.info

inschrijving:

KvK 34167733

Ga verder op de achterzijde

vanKesteren werkt met:  **UNIT4**
SOFTWARE

10. Banksaldo op 1 januari en op 31 december van u zelf, eventuele partner en minderjarige kinderen:

Indien u meerdere rekeningen heeft gaarne een specificatie van alle rekeningen bijvoegen

Soort rekening: _____	Soort rekening: _____
Waarde op 1 januari: € _____	Waarde op 1 januari: € _____
Waarde op 31 december: € _____	Waarde op 31 december: € _____

11. Banksaldo op 1 januari en op 31 december van u zelf, eventuele partner en minderjarige kinderen:

Soort rekening: _____	Soort rekening: _____
Waarde op 1 januari: € _____	Waarde op 1 januari: € _____
Waarde op 31 december: € _____	Waarde op 31 december: € _____

12. De opgaven van de waarde kapitaalverzekeringen die u van uw maatschappij heeft ontvangen:

13. Betaalde alimentaties:

Is er alimentatie betaald aan de ex-partner? Ja Nee

Het bedrag per maand? Persoon- en adresgegevens van de ex-partner:

Achternaam: _____	voorletter(s): _____
BSN nr: _____	Geb. datum: _____
Adres: _____	
Postcode: _____	Plaats: _____
Land: _____	Alimentatie bedrag €: _____

Als er alimentatie is betaald voor de kinderen: Ja Nee

Welk bedrag is er per kwartaal betaald? Bedrag €: _____

De voorletters en de geboortedatum van het kind

geb. datum: _____	Voorletters: _____	geb. datum: _____	Voorletters: _____
-------------------	--------------------	-------------------	--------------------

Ontvangt het kind studiefinanciering? Ja Nee

14. Studiekosten of andere scholingsuitgaven

voor u zelf ten behoeve van positieverbetering op de arbeidsmarkt:

Ontvangen vergoeding studiekosten door werkgever:

15. Opgave van de door u gedane giften aan stichtingen en instellingen (ANBI): Bedrag €: _____

Bedrag €: _____

Bedrag €: _____

16. Ziektekosten

Deze regeling is in 2009 flink gewijzigd. Aftrekbaar zijn de specifieke zorgkosten zoals bijvoorbeeld een dieet, voorgeschreven medicijnen, genees- heilkundige hulp, extra gezinshulp etc. Deze kosten moeten gemaakt zijn op doktersadvies en welke niet vergoed door de ziektekostenverzekering.

Bedrag €: _____

17. Kopie van de voorlopige teruggaaf over het desbetreffende jaar.

18. Kopieën van alle ontvangen toeslagen (huur-, zorg-, kinder-, kinderopvangtoeslag) in het desbetreffende jaar.

Bovenstaand zijn de meest voorkomende vragen gesteld. Mocht u verder nog over gegevens beschikken waarvan u denkt dat deze van belang zijn voor de aangifte inkomstenbelasting deze gaarne meezenden.

Telefoonnummer en/of e-mail adres waar u te bereiken bent mochten er vragen zijn Emailadres i.v.m. eventuele vragen:

Tel: _____ E-mail: _____

Wilt u dit formulier invullen en zorg dragen dat alle bijlagen aanwezig zijn?

In ons huidige abonnement zit inbegrepen de aangifte inkomstenbelasting, controle en de wijziging of aanvragen van de voorlopige aanslagen. Het aanvragen/wijzigen van toeslagen worden apart doorberekend, kosten hiervoor zijn € 42,50 per toeslag.

vanKesteren
administratieve dienstverlening & belastingen

bezoekadres:

Pa Verkuylaan 18
1171 EE Badhoevedorp

communicatie algemeen:

tel : 020 449 06 94
fax : 020 659 59 19
e-mail: info@van-kesteren.info

communicatie ondernemingen:

e-mail: zakelijk@van-kesteren.info

communicatie particulier:

e-mail: particulier@van-kesteren.info

inschrijving:

KvK 34167733

vanKesteren werkt met: 